

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НАУРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3».

ПРИКАЗ

29.03.2018 г.

№ 40\6

О создании рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС СОО

В целях обеспечения эффективного введения Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования

Приказываю:

1. Создать рабочую группу по введению ФГОС СОО в следующем составе:

1. Заместитель директора по УВР Ибакова М.М.
2. Заместитель директора по ВР Ибакова М.М.
3. Учитель математики Расуева Х.М.
4. Учитель русского языка и литература Орцухаева Л.Т.
5. Педагог-психолог Солтамурадова М.Д.

2. Рабочей группе разработать ООП СОО согласно требованиям ФГОС СОО, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 17 мая 2012 года №413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего образования».

3. Назначить руководителем рабочей группы по основным направлениям введения федерального государственного образовательного стандарта СОО Ибакова М.М.- заместителя директора по УВР.

4. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



Ибакова Б.Г.

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
**комплексного сопровождения внедрения федерального**  
**государственного стандарта среднего общего образования**  
**в МБОУ «НСОШ № 3» на 2018-2019 уч. год.**

**Цель:** управление процессом подготовки образовательного учреждения к реализации ФГОС СОО и создание условий для его введения.

**Задачи:**

1. Создать условия для организационного обеспечения введения ФГОС среднего общего образования.
2. Создать в школе необходимую нормативную базу, обеспечивающую управленческий механизм введения ФГОС СОО.
3. Создать условия для непрерывного профессионального развития руководящих и педагогических работников школы с целью доведения уровня их квалификации до соответствия требованиям квалификационных характеристик, квалификационной категории и требованиям ФГОС.
4. Формировать учебно-методическую базу школы. Организовать повышение квалификации педагогов школы на школьном уровне через изучение опыта других ОУ, обмен опытом между коллегами.
5. Обеспечить информационную среду подготовки введения ФГОС.
6. Создать необходимые финансовые и материально-технические условия реализации ООП СОО.
7. Создать условия для обеспечения преемственности реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый эффект	Документальное подтверждение
<b>1. Организационное обеспечение введения ФГОС СОО</b>				
Рассмотрение вопроса об апробации ФГОС СОО в учебном году	Март 2018г.	Директор	Принятие решения	Протокол педагогического совета
Создание рабочей группы по введению ФГОС СОО	Март 2018 г.	Администрация	Распределение функций	Приказ о создании группы
Разработка и утверждение плана графика введения ФГОС СОО в ОО	Апрель 2018 г.	Администрация	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС СОО	Наличие утвержденного плана
Разработка рабочих программ по предметам учебного плана (10 класс).  Определение их соответствия требованиям ФГОС СОО	Июнь–август 2018 г.	Учителя-предметники  Администрация	Определение необходимых изменений в модели образовательной системы ОУ	Рабочие программы по предметам
Создание в ОО условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями ФГОС	В течение учебного года	Администрация	Оценка условий ОУ с учетом требований ФГОС СОО	Результаты мониторинга условий готовности к введению ФГОС СОО
Анализ соответствия материально-технической базы реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожар-ным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения	июнь – август 2018г.	Администрация	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП СОО с требованиями ФГОС СОО	Результаты мониторинга условий готовности к введению ФГОС СОО
Комплектование библиотеки ОО базовыми документами и дополнительными материалами ФГОС  Анализ имеющегося учебного фонда библиотеки для реализации ФГОС СОО	В течение года	Администрация	Наличие в ОУ научно-методического сопровождения введения ФГОС  Оснащенность библиотеки необходимыми УМК, учебными и справочными пособиями	Наличие заявок педагогов на УМК, заявки на комплектование библиотеки выбранными УМК

Комплектование библиотеки УМК по всем учебным предметам учебного плана ООП СОО, в соответствии с Федеральным перечнем	Апрель-август 2018 г			
Комплектование библиотеки УМК по всем учебным предметам УП ООП СОО, в соответствии с Федеральным перечнем	Апрель-август 2018 г			
<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Ожидаемый эффект</b>	<b>Документальное подтверждение</b>
Комплектование библиотеки УМК по всем учебным предметам учебного плана ООП СОО, в соответствии с Федеральным перечнем	Апрель-август 2018 г			
Экспертиза условий, созданных в ОО в соответствии с требованиями ФГОС СОО	Май - июнь 2018 г	Администрация	Оценка степени готовности ОУ к введению ФГОС СОО	Аналитическая справка
<b>2.Нормативно – правовое обеспечение введения ФГОС СОО</b>				
Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС СОО	В течение года	Администрация	Документы, регламентирующие деятельность ОУ в рамках ФГОС СОО	Локальные акты
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введения ФГОС СОО	В течение года	Администрация		Протоколы заседания
Внесение изменений и дополнений в Устав ОО	В течение года	Директор .	Изменения и дополнения в уставе	Изменения и дополнения в уставе
Издание приказов, регламентирующих введение ФГОС СОО в МБОУ «НСОШ №3»:	В течение года	Директор	Приказы	Приказы

<ul style="list-style-type: none"> <li>- О переходе ОУ на обучение по ФГОС СОО;</li> <li>- об утверждении плана-графика введения ФГОС СОО (дорожная карта);</li> <li>- о разработке ООП СОО</li> <li>-об утверждении годового календарного учебного графика;</li> <li>- об утверждении модели организации внеурочной деятельности в старшей школе;</li> <li>- об утверждении программы по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников;</li> <li>- о системе оценки реализации ООП СОО (ВСОКО, мониторинг);</li> <li>- о внесении изменений в должностные инструкции учителей предметников, зам. директора по УВР, курирующего реализацию ФГОС СОО, психолога, социального педагога.</li> </ul>				
<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Ожидаемый эффект</b>	<b>Документальное подтверждение</b>
Утверждение основной образовательной программы СОО на заседании педагогического совета	До 01.09.2018 года	Директор		Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП СОО
Внесение изменений в программу развития ОУ	До 10.09.2018 г	Директор, администрация		Протокол заседания методического совета
Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по предметам учебного плана.	До 10.09.2018 г	Директор, администрация, учителя – предметники		Рабочие программы педагога
Разработка и утверждение программ элективных курсов	До 10.09.2018 г	Директор Рабочая группа		Программы по внеурочной деятельности
Моделирование учебного плана (10 класс) с учетом методических рекомендаций и социального запроса родителей обучающихся	Июнь-август 2018	Администрация	Создание модели внеурочной деятельности в школе третьей ступени образования	Модель внеурочной деятельности

Разработка системы оценивания образовательных достижений обучающихся на разных ступенях обучения в условиях ФГОС	В течение года	Администрация Учителя - предметники	Система оценивания образовательных достижений обучающихся	Локальный акт
Разработка и утверждение форм договора о предоставлении среднего общего образования МБОУ «НСОШ № 3»	Май-август 2018	Рабочая группа Администрация	Наличие договора	Наличие договора
<b>3.Кадровое обеспечение перехода на ФГОС СОО</b>				
<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Ожидаемый эффект</b>	<b>Документальное подтверждение</b>
Анализ выявленных кадровых потребностей и учет их при организации учебного процесса и обеспечении методического сопровождения.	В течение года	Администрация		
Обеспечение выполнения требований к уровню профессиональной квалификации, состоянию здоровья персонала, работающего в условиях реализации стандарта.	постоянно	Администрация	Кадровый состав, соответствующий требованиям ФГОС	
Изучение в педагогическом коллективе базовых документов ФГОС СОО	В течение года	Администрация	Информированность педагогов об особенностях ФГОС СОО	Наличие аттестационных листов, медицинских книжек
Разработка рабочих программ по предметам учителями с учетом формирования универсальных учебных действий	Июнь-август 2018 г	Учителя Администрация	Проектирование пед. процесса педагогами по предметам учебного плана ОУ с учетом требований ФГОС	Изучение требований ФГОС к структуре ООП, к условиям

			СОО	реализации и результатам освоения программ
Тематические консультации, семинары – практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС СОО	По особому плану в течение учебного года	Администрация	Ликвидация профессиональных затруднений	Наличие рабочих программ  Результаты анализа анкетирования педагогов.  Наличие документов о прохождении курсовой подготовки
<b>4. Информационное обеспечение перехода ОУ на ФГОС СОО</b>				
Анкетирование «Готовность педагогов ОУ к введению и реализации ФГОС СОО»		Администрация	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений и организация взаимодействия	
Информирование педагогов по ключевым позициям введения ФГОС СОО через педагогические советы, производственные совещания, школьные семинары и т.д.	В течение всего периода	Администрация	План проведения педагогических советов, производственных совещаний и семинаров.	Результаты анкетирования
Организация доступа работников школы к электронным образовательным ресурсам Интернет	В течение всего периода	Администрация	Создание банка полезных ссылок, наличие странички о переходе на ФГОС СОО на сайте ОУ	Протоколы
Информирование родителей обучающихся о подготовке к введению ФГОС СОО и результатах работы через сайт ОО,	Апрель - май 2018 г	Администрация	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС	

информационные стенды, родительские собрания	Раз в полугодие	классные руководители	СОО	
Обеспечение публичной отчетности ОУ о ходе и результатах введения ФГОС СОО	ежегодно	Администрация		Протоколы родительских собраний  Информация на сайте ОУ
Составление плана мероприятий по приведению оборудования учебных помещений в соответствие требованиям к минимальной оснащённости учебного процесса	Апрель-август 2017 г			Мониторинг готовности
Обеспечение соответствия условий реализации ФГОС СОО противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ.	В течение года	Хафизова И.А.	Создание комфортного пространства ОО	Оформленная заявка
Обеспечение соответствия ИОС ОО требованиям ФГОС СОО.	В течение года	Администрация		Наличие материального и технического оборудования, необходимого для внедрения ФГОС СОО
Наличие доступа к ЭОР (электронным образовательным ресурсам), размещенным в федеральных и региональных базах данных.	В течение всего периода	Администрация		
Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами в соответствии с ФГОС	В течение года	Администрация		

