



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НАУРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»**  
366128, Чеченская Республика, Наурский район ст. Наурская, ул. Дугучиева И.Б. 59,  
ОКПО 61509166 ОГРН 1092035000716, ИНН/КПП 2008002532/200801001, [sosh3\\_1959@mail.ru](mailto:sosh3_1959@mail.ru)  
**МУНИЦИПАЛЬНИ УЧРЕЖДЕНИ «НЕВРАН КЮШТАН ДЕШАРАН ОТДЕЛ»**  
**МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ**  
**«НАУРСКИ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА№3»**  
**(МБЮУ «НАУРСКИ ЮЮШ№3»)**

---

---

от 29.08.2022г.

№ 55/1

**ПРИКАЗ**

**Об участии во Всероссийских проверочных работах  
обучающихся МБОУ «Наурская СОШ №3»**

Согласно письму Министерства образования и науки Чеченской Республики «О проведении Всероссийских проверочных работ в Чеченской Республики в 2022году» от 10.08.2022г. №1363/07-06, а также на основании приказа МУ «Наурский РОО» «О проведении Всероссийских проверочных работ осенью 2022 года» № 218-А, от 26.08.2022г.

**Приказываю:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) согласно Порядку и Плану - Графику проведения ВПР (Приложение №1 к приказу. )
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу на 3 уроке.
3. Назначить ответственным за проведение ВПР Тамараеву Л.М., методиста 1-4 кл.,
4. Школьному координатору Тамараевой Л.М., для проведения ВПР необходимо:
  - 4.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
5. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
6. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
7. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Получить шифр для распаковки архива в личном

кабинете в ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

8. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

9. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

10. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

11. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

12. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

13. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

14. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

15. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

16. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику

Директор школы:



Ирбаиева М.М



М.П.

С приказом ознакомлен:

